



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zmianami)

Przedmiot zamówienia: Prace remontowo, konserwatorskie i budowlane Ujeżdżalni w ramach przedsięwzięcia „Ochrona i rozwój dziedzictwa kulturowego dawnej Ordynacji Łańcuckiej poprzez prace remontowo-konserwatorskie oraz wykreowanie nowych przestrzeni ekspozycyjnych OR-KA II, III, IV, VII”

Zatwierdzam:

Łańcut, dnia06.2018 r.

.....

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne





Rozdz. I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.) zw. dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2477);
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2479).
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp, a w sprawach nieuregulowanych jej przepisami, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 roku, poz. 459 z późn. zm.).
5. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: **S-ZP-203-15-2018** Wykonawcy powinni, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdz. II. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum - Zamek w Łańcut

ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut

NIP 815-00-03-731

tel. **17 225 20 10**

faks (48) 017 225 20 12

e-mail: muzeum@zamek-lancut.pl

adres strony internetowej z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego:
<https://www.zamek-lancut.pl/pl/Aktualnosci/Przetargi>



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne





Rozdz. III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**.

Rozdz. IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowią prace remontowo, konserwatorskie i budowlane Ujeżdżalni w ramach przedsięwzięcia „Ochrona i rozwój dziedzictwa kulturowego dawnej Ordynacji Łańcuckiej poprzez prace remontowo-konserwatorskie oraz wykreowanie nowych przestrzeni ekspozycyjnych OR-KA II, III, IV, VII”
2. Obiekt podlega ścisłej ochronie konserwatorskiej.
3. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące w szczególności:
 - 1) Roboty budowlane konstrukcyjne i wykończeniowe w tym;
 - a) prace wyburzeniowe, demontażowe, przebicia,
 - b) rozbudowa części podziemnej, podbicie fundamentów, wykonanie płyty dennej
 - c) wykonanie elementów żelbetowych; fundamentów, ścian i częściowa wymiana stropów, wykonanie schodów
 - d) wykonanie murków oporowych,
 - e) częściowa wymiana oraz wzmocnienie oraz impregnacja istniejącej więźby dachowej, wykonanie więźby dachowej nad aneksem wschodnim, wymiana pokrycia dachowego wraz obróbkami blacharskimi,
 - f) wykonanie przepony iniekcyjnej, wykonanie izolacji pionowej ścian i izolacji poziomej posadzki,
 - g) wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, izolacji termicznych i akustycznych,
 - h) prace wykończeniowe i odtworzeniowe (wykonanie posadzek, tynków wewnętrznych, sufitów podwieszanych, odtworzenie boazerii drewnianej, łóż dla widzów, arkad, wykonanie trejażu.)
 - 2) Roboty montażowe :
 - a) montaż dźwigu osobowego-platformy, montaż podnośnika platformowego dla eksponatów, montaż platformy podłogowej z dodatkowym przesunięciem
 - b) montaż stolarki i ślusarki
 - 3) Roboty instalacji sanitarnych:
 - a) przebudowa przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - b) wykonanie instalacji wewnętrznych: wody zimnej, wody ciepłej, instalacji hydrantowej, wewnętrznej kanalizacji sanitarnej, wewnętrznej kanalizacji deszczowej,
 - c) wykonanie instalacji c.o, instalacji ciepła technologicznego, instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej i klimatyzacji .
 - 4) Roboty instalacji elektrycznych:
 - a) przebudowa przyłącza elektrycznego,





- b) wykonanie instalacji elektrycznych wewnętrznych i przebudowa układu pomiarowego,
- 5) Roboty instalacji teletechnicznych;
 - a) wykonanie instalacji wewnętrznych wraz okablowaniem strukturalnym i instalacjami słaboprądowymi SSiW, SKD, SAP CCTV i instalacją na cele wystawy stałej CET
- 6) Prace konserwatorskie;
 - a) prace konserwatorskie elewacji (tynki, sztukaterie, gzymsy, elementy rzeźbiarskie),
 - b) tynki wewnętrzne
 - c) deskowanie sufitu,
 - d) renowacja stolarki drzwiowej.
 - e) wymiana obróbek blacharskich.
- 7) W zakresie sieci teletechnicznej światłowodowej :
 - a) budowa przyłącza i telekomunikacyjnej mikrokanalizacji kablowej i rurociągów kablowych,
 - b) budowa budynkowych punktów dystrybucyjnych w postaci szaf teleinformatycznych.
- 4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności
 - 1) Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) **wszystkie prace fizyczne będące przedmiotem zamówienia**
 - 2) Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na





podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko osoby świadczącej pracę, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Uwaga: Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących specjalistyczne prace konserwatorskie.

- 5. **Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych** (art. 29 ust. 5 ustawy Pzp) - zakres przewidywanych robót w budynku użyteczności publicznej w pomieszczeniach ogólnodostępnych, zawarty w opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia kryteria dostępności dla osób fizycznych w tym dla pracowników Zamawiającego oraz osób niepełnosprawnych. Zamieszczony opis przedmiotu zamówienia nie dyskryminuje żadnej z grup społecznych.
- 6. Przed złożeniem oferty Zamawiający umożliwia wykonawcy **dokonanie oględzin miejsca realizacji zamówienia na obiekcie** oraz uzyskanie we własnym zakresie niezbędnych informacji w celu przygotowania kompletnej oferty i zawarcia umowy na wykonanie robót.
Koszty odwiedzenia placu budowy wykonawca będzie ponosił we własnym zakresie.
Wykonawca zobowiązany jest doliczyć w ofercie wszelkie prace nieujęte w dokumentacji a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 7. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja projektowa wraz z pomocniczo dołączonym przedmiarem robót stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 8. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, w tym na wbudowane urządzenia i materiały wynosi 5 lat (60 miesięcy), licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 9. **Wykonawca udzieli gwarancji na wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 15 Projektu umowy (Załącznik nr 8). Okres obowiązywania gwarancji Wykonawca określi w złożonej ofercie, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 60 miesięcy i podlegać będzie ocenie na podstawie kryterium oceny ofert: okres gwarancji – 15 %**





- 1) Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie okresu gwarancji potraktowana zostanie jak oferta z gwarancją 60-miesięczną;
 - 2) Oferta Wykonawcy, który proponuje okres gwarancji krótszy aniżeli 60 miesięcy – podlegać będzie odrzuceniu.
10. Projekt umowy stanowi również uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia w zakresie postanowień nie uregulowanych zapisami niniejszego Rozdziału.
11. Materiały konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza w całości Wykonawca. Materiały muszą być fabrycznie nowe, nieużywane tj. wyprodukowane nie później niż 12 miesięcy przed datą dostarczenia na teren budowy, spełniać wymogi Ustawy z dnia 16.04.2014 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz muszą posiadać kopie deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 (dot. wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu po 1 lipca 2013 r.) oraz muszą spełniać normy ekologiczne UE określone w obwieszczeniach Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych.
12. Każda partia materiału musi być przed wbudowaniem odebrana i zaakceptowana przez inspektora nadzoru ustanowionego przez Zamawiającego.
13. **Wymagania dodatkowe:**

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy w sposób umożliwiający funkcjonowanie użytkowanych obiektów,

- 1) **Ze względu na dofinansowanie projektu z POiŚ istnieje konieczność ścisłego dotrzymania terminów realizacji.**
- 2) Z uwagi na prowadzenie robót w czynnym zespole obiektów zabytkowych, wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Do uzgodnienia szczegółowego harmonogramu realizacji z Zamawiającym.
 - b) **urządzenia placu budowy we wskazanym miejscu i sposób uzgodniony z Zamawiającym.**
 - c) odpowiedniej organizacji robót nie zakłócającej funkcjonowania obiektów,
 - d) zabezpieczenia miejsca odkrycia przedmiotów mogących mieć charakter zabytkowy, powiadomienia o tym fakcie Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego,
 - e) zapewnienia warunków bezpieczeństwa zgodnie z warunkami bhp. i p.poż.

3) Ochrona roślin i istniejącego drzewostanu:

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed uszkodzeniami znajdujące się drzewa i krzewy na placu budowy lub w jej pobliżu – zgodnie z art. 75 Ustawy - Prawo Ochrony Środowiska w szczególności:

- a) Jeżeli na placu budowy lub w jego pobliżu znajdują się drzewa i krzewy należy je we właściwy sposób zabezpieczyć przed uszkodzeniami. W zależności od wielkości i wieku drzew zabezpieczenia są następujące:
 - przy drzewach dojrzałych o normalnej budowie koron oraz przy krzewach teren należy ogrodzić na powierzchni równej rzutowi koron,
 - przy drzewach wąskich (kolumnowych) powierzchnia ogrodzona powinna objąć obszar o średnicy równej 2-krotnej średnicy koron drzew,
 - jeżeli nie możliwe jest zastosowanie w/w zabezpieczeń należy stosować osłony przy pniowe z desek, maty słomianej bądź juty. Osłony te powinny obejmować cały pień wokół i mieć wysokość co najmniej 150 cm. Dolna część osłon powinna opierać się na podłożu. Oszalowanie należy opasać drutem bądź taśmą co 40-60 cm (min. 3 razy).
- b) Prace konieczne do wykonania w bezpośrednim sąsiedztwie drzew należy wykonać ręcznie, wykluczone jest także składowanie materiałów budowlanych w obrębie rzutów koron drzew.





W przypadku drzew rosnących w pobliżu budynku objętego pracami należy zastosować dodatkowe zabezpieczenia koron drzew. Do zabezpieczeń tych należy zaliczyć m. in.:

- podwiązywanie gałęzi narażonych na uszkodzenia,
 - wykonanie dodatkowych osłon pomiędzy budynkiem a drzewem,
 - wykonanie cięć redukujących rozmiary korony (zgodnie z obowiązującymi normami w chirurgii drzew) przez osoby posiadające wymagane doświadczenie do wykonywania prac w zieleni zabytkowej i nadzorowane przez inspektora z uprawnieniami do kierowania pracami konserwatorskimi zieleni zabytkowej - w uzgodnieniu z kierownikiem Działu Konserwacji Parku Muzeum-Zamek w Łańcucie.
- c) W bezpośrednim sąsiedztwie drzew nie wolno poruszać się ciężkim sprzętem budowlanym.
- d) Pełnego zabezpieczenia przed skutkami robót roślin wg szczegółowych warunków określonych przez Zamawiającego.

4) Dojazd do placu budowy :

- Dowóz materiałów na plac budowy od strony ul. 3 Maja (odrębną bramą), sporadycznie możliwy dowóz materiałów od ulicy Kościuszki przez bramę główną.
- Rozładunek i składowanie materiałów w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na zaplecze budowy (przy wjeździe od u. 3-Maja)
- Należy stosować taki sprzęt budowlany aby jak najmniej ingerować w stan techniczny alejek oraz chronić zabytkowy drzewostan parkowy.
- Ze względu na charakter remontowanego obiektu i specyfikę terenu należy zachować bezwzględną czystość na placu budowy, w czasie transportu materiałów na alejkach zachować szczególną ostrożność ze względu na turystów zwiedzających obiekty Zespołu Pałacowo-Parkowego.
- Alejki po, których odbywał się będzie dowóz materiałów na plac budowy muszą pozostać w stanie niepogorszonym.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45212350-4	Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno -kanalizacyjne, sanitarne
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45453100-8	Roboty renowacyjne
45454100-5	Odnawianie

Wszelkie odstępstwa od Projektu budowlanego i wykonawczego muszą być zatwierdzone przez Projektanta (poprzez stosowane zapisy na kopii projektu budowlanego i wykonawczego). Zmiany te muszą być także zatwierdzone przez Zamawiającego oraz powykonawczo uzgodnione z odpowiednim Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Ww. zmiany są dopuszczalne o ile nie są sprzeczne z postanowieniami art. 144 ustawy Pzp i wymagają uprzedniej zmiany umowy.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne





Rozwiązania równoważne:

- 1) wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów;
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca proponuje materiały i urządzenia równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich proponowanych materiałów oraz urządzeń równoważnych, proponowanych ilości i wykazać ich równoważność w stosunku do opisanych w dokumentacji, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy;
- 3) wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały, urządzenia lub inne elementy muszą:
 - a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w projekcie wykonawczym;
 - b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty;

Wykonawca dołączy do formularza oferty „*Opis oferowanych rozwiązań równoważnych*” który powinien być na tyle szczegółowy i jednoznaczny, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących tych parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, iż „*Opis oferowanych rozwiązań równoważnych*” traktowany będzie jako element oferty Wykonawcy i nie będzie podlegał procedurze wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp.

Rozdz. V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 3) Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania





warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4) Zgodnie z art. 36 ba ust. 1 ustawy Pzp jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5) Zgodnie z art. 36 ba ust. 2 jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przewidzianych w ustawie Pzp. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach:
 - 1) związanych ze zmianą terminu wykonania zamówienia związanych z wprowadzeniem w umowie zmian powodujących konieczność zmiany pierwotnego terminu realizacji o czas warunkujący wykonanie prac wynikłych z wprowadzonych zmian;
 - 2) związanych ze zmianą terminu wykonania zamówienia, który może nastąpić w również w przypadku:
 - a) opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.),
 - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót lub odbiorów,
 - d) konieczności dokonania zmian dokumentacji projektowej,
 - e) oczekiwania na konieczne decyzje administracyjne, decyzje urzędowe i władz samorządowych, zmiany obowiązującego prawa, wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp.,
 - f) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

Ww. opóźnienia muszą być wpisane do dziennika budowy lub potwierdzone stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. Ustalone nowe terminy realizacji zamówienia będą odpowiadać okresowi niezbędnemu na usunięcie przeszkody.
11. W związku z wejściem w życie od dnia 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i





oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art.26 ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum-Zamek w Łańcut, ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut, tel. 17 225 20 08-10, e-mail: muzeum@zamek-lancut.pl.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z administratorem ochrony danych, za pośrednictwem adresu e-mail: admin@zamek-lancut.pl.
- 3) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 4) Postawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp a także art. 6 ust 1 b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
- 5) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 15 lat, od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze.
- 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Generalnego Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Biuro Generalnego Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa)
- 8) Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca składa stosowne oświadczenie na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 9) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.”

Rozdz. VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. rozpoczęcie: w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy,
2. zakończenie robót konstrukcyjnych i elewacyjnych w terminie do 31.07.2019 oraz przyłączy w terminie do 10.07.2019 r. **ze względu na terminy zakończenia remontu i wykonania nowej nawierzchni alejek.**
3. zgłoszenie Wykonawcy o zakończeniu wszystkich robót złożone wraz z kompletem dokumentów do odbioru – **15.11.2019**
4. zakończenie budowy (protokół odbioru końcowego): **15.01.2020**





Rozdz. VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ust. 1 Pzp, przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej w przedmiocie zamówienia na kwotę nie niższą niż **3 000 000,00 zł trzy miliony złotych**
4. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty (zamówienia) **polegające na remoncie, konserwacji lub rewitalizacji budynku wpisanego do rejestru zabytków**, a roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wartość każdego zamówienia (umowy) nie może być niższa **niż 2 500 000 zł** bez podatku od towarów i usług.
 - 2) Skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby odpowiedzialne za wykonywanie co najmniej następujących funkcji:
 - a) **Kierownika budowy/robót konstrukcyjno- budowlanych** – osoba posiadająca uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z doświadczeniem min. 7 letnim na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru w tym min. 5 lat przy obiektach zabytkowych.
 - b) **Kierownika robót instalacyjnych i sieci sanitarnych** – osoba posiadająca uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń z min. 5 letnim stażem na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru w tym min. 3 lata przy obiektach zabytkowych,
 - c) **Kierownika robót elektrycznych** – osoba posiadająca uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń z min. 5 letnim stażem na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru w tym min. 3 lata przy obiektach zabytkowych,





- d) **Kierownika robót elektrycznych - teletchnicznych** – osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia budowlane oraz łącznie przez okres co najmniej 3 letni kierowała robotami obejmującymi co najmniej trzy z następujących realizacji: instalacja teleinformatyczna, komputerowa, LAN, WLAN; instalacji internetowej, digital signage; instalacji domofonowej; instalacji RTV-SAT; instalacja elektronicznych systemów zabezpieczeń: CCTV, SSWiN, KD, DSO; instalacja wykrywania pożaru; instalacja telemetryczna, instalacja nagłośnieniowa; BMS (Building Management System), SMS (Security Management System).
- e) **Kierownika prac konserwatorskich** - osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków lub która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187).

Zamawiający dopuszcza możliwość aby jedna osoba wykonywała więcej niż jedną funkcję wymaganą przez Zamawiającego pod warunkiem posiadania wszystkich wymienionych uprawnień oraz określonego dla niej wymaganego doświadczenia zawodowego.

Uprawnienia o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 1278) lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65). Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

- 5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykaże spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu.





6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, warunek określony w ust. 4 pkt 1 musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdz. VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia określonych art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie – **Załącznik nr 2** do SIWZ – dotyczące podwykonawców.

Rozdz. IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

A. Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy, składa każdy z tych wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy/Robót konstrukcyjno- budowlanych – **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ,**
4. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą pisemne oświadczenie(a) tych podmiotów lub inny(e) dokument(y), zawierające informacje dotyczące:
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,





- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór takiego zobowiązania stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.

5. W związku z tym, że **w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane**, wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego musi wziąć pod uwagę, że podmioty te muszą brać udział w wykonywaniu zamówienia w charakterze podwykonawcy.

B. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

1. Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu
 - 1) dowodów określających, czy roboty budowlane wykazane w oświadczeniu wstępnym złożonym wraz z ofertą zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.,
 - 2) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie Oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.





Rozdz. X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 r. poz. 1219). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę
2. Forma pisemna zastrzeżona jest w szczególności dla składania oferty wraz z załącznikami oraz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę dla wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (*patrz: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126))*.
3. Wykonawca w swojej ofercie, dla spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1, powinien wskazać swój adres e-mailowy, numer faksu, jak również adres do korespondencji – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika i zgodnie z wyborem Wykonawcy przesłane:
 - 1) pocztą elektroniczną – na adres e-mailowy: przetargi@zamek-lancut.pl – dokumenty powinny być zeskanowane do formatu **PDF** lub **JPEG** po ich podpisaniu przez uprawnioną osobę;
 - 2) faksem – na nr **17 225 20 12**
 - 3) pisemnie na adres: **Muzeum-Zamek w Łańcut, ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut**
5. Wykonawcy kierujący korespondencję do Zamawiającego powinni powoływać się na numer referencyjny postępowania (S-ZP-203-15-2018).
6. Komunikacja z Wykonawcami będzie prowadzona również poprzez zamieszczanie istotnych informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.zamek-lancut.pl/pl/Aktualnosci/Przetargi>
7. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) sprawy merytoryczne: Bożena Knotz-Beda e-mail: przetargi@zamek-lancut.pl,
 - 2) sprawy proceduralne: Marek Rejman e-mail: przetargi@zamek-lancut.pl.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Telefonicznych wyjaśnień i odpowiedzi nie udziela się, a udzielone mimo wszystko są niewiążące.





10. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców

Rozdz. XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium na pełny okres związania ofertą na kwotę/wartość: **150 000,00 zł** (słownie: *sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*);
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: bankowy Zamawiającego: 95 1240 2643 1111 0000 3778 1587– z adnotacją **wadium w przetargu nr S-ZP-203-15-2018**,
4. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego. Przelew powinien więc być dokonany w takim terminie, aby Zamawiający mógł uzyskać potwierdzenie z banku, w którym posiada rachunek, że do upływu terminu składania ofert kwota wadium wpłynęła na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty zaleca się dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu.
5. Potwierdzeniem wniesienia wadium w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5 jest oryginalny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela, bank, poręczyciela – dokument powinien zostać umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego bezproblemowe wyjęcie celem dokonania zwrotu.
6. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie postępowania oraz zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela, w okresie związania ofertą, do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego wpłaty wadium w przypadkach określonych a art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1-3 ustawy Pzp. Brak w treści gwarancji przesłanek lub odniesienia się do ustawy Pzp w zakresie tych przesłanek spowoduje odrzucenie oferty na skutek okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 7b ustawy Pzp.
7. W przypadku składania oferty wspólnej, dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji lub poręczeń musi wskazywać wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
8. Pozostałe postanowienia dotyczące wadium, w tym zasad jego zatrzymania i zwrotu określa ustawa Pzp, w szczególności art. 46





Rozdz. XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdz. XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści SIWZ.
2. Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, partycypuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
(Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone).
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej w języku polskim.**
4. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część SIWZ. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) z zastrzeżeniem, że złożona przez podmioty te występujące wspólnie oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – podpisy i parafy stawia na niej Wykonawca/Pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy;
 - 3) Wykonawca/Pełnomocnik dołącza do oferty pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy, z podpisaniami





- upoważnionych przedstawicieli Wykonawców. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać w szczególności:
- a) w przypadku konsorcjum – określenie rodzaju czynności, których dotyczy, oznaczenie Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie Wykonawcy/ Pełnomocnika i zakres pełnomocnictwa (dokument powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców);
 - b) w przypadku spółki cywilnej – określenie rodzaju czynności, których dotyczy, wskazanie pełnomocnika, zakresu pełnomocnictwa (dokument powinien być podpisany przez wszystkich wspólników spółki cywilnej);
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Wykonawcą/ Pełnomocnikiem.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana. Każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia podpisem, powinna być paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2017 r. poz.2291).**
8. W celu weryfikacji poprawności podpisania oferty lub pełnomocnictwa przez osobę (osoby) uprawnione, do oferty Wykonawca załączy dokument zawierający informacje o osobach uprawnionych do jego reprezentacji (za dokument taki należy uznać w szczególności aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).
9. Na ofertę składają się:
- 1) formularz ofertowy, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ;
 - 2) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
 - 3) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IX lit. A SIWZ, w tym zobowiązanie podmiotu trzeciego;
 - 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
10. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i mogą zostać udostępnione od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153 , poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
11. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez





Wykonawcę złożone w oddzielnej (wewnętrznej) kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp
13. Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści wskazanych ofert;
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanego Wykonawcę.
14. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
15. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie). Zaleca się, aby kopertę zaadresować i opisać wg poniższego wzoru:
S-ZP-203-15-2018

Muzeum – Zamek w Łańcutie
ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Prace remontowo, konserwatorskie i budowlane Ujeżdżalni w ramach przedsięwzięcia „Ochrona i rozwój dziedzictwa kulturowego dawnej Ordynacji Łańcuckiej poprzez prace remontowo-konserwatorskie oraz wykreowanie nowych przestrzeni ekspozycyjnych OR-KA II, III, IV, VII”
- nie otwierać przed 29.06.2018 r. godz.13.00

Koperta poza powyższym oznakowaniem powinna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy (**oraz nr telefonu i faksu/ e-mail**), aby ewentualnie złożone po terminie oferty mogły zostać zwrócone Wykonawcy.

16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 15). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione. W przypadku złożenia zmiany po upływie terminu składania ofert zmiana zostanie potraktowana jak oferta złożona po terminie tzn. zostanie potraktowana jak oferta złożona po terminie zwrócona wykonawcy.
17. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do złożenia/wycofania (podpisania) oferty w tym dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru). Zamawiający zwróci wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.
18. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne





20. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdz. XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert:

- 1) Ofertę należy przesłać lub dostarczyć do Zamawiającego na adres: ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut.
- 2) Termin składania ofert upływa z dniem 29.06.2018 r. o godz. 12.30
- 3) Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Otwarcie ofert:

21. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.06.2018 r. o godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego, tj. *ul. Zamkowa 1, 37-100 Łańcut, pokój zamówień publicznych.*

- 1) Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawców.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający odczyta nazwy (firmy) i adresy Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz ceny ofertowe przez nich zaproponowane i pozostałe warunki podlegające ocenie punktowej ofert.
- 3) Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
- 4) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu – samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 7 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdz. XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.





2. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia od przejęcia placu budowy aż do czasu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, a wynikające wprost z dokumentacji technicznej, opisu przedmiotu zamówienia, STWiORB, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferty Wykonawcy jak również w dokumentach tych nie ujęte, bez których przedmiot umowy nie zostanie wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, w tym przykładowo:
 - koszty ogólne, koszty zakupu materiałów, zysku i inne,
 - organizacji i przygotowania terenu wskazanego na plac budowy, jego utwardzenie tłuczniem w uzgodnieniu z Zamawiającym
 - koszt dojazdu na plac budowy i miejsce realizacji poprzez teren Zespołu Pałacowo-Parkowego,
 - ochrony obiektu,
 - doprowadzenia mediów dla potrzeb budowy, podłączenia się do tych mediów, zainstalowania podliczników i pokrycia wszelkich wynikłych stąd należności wobec dostawców mediów,
 - oznakowania, zabezpieczenia i oświetlenia miejsc niebezpiecznych, kolizyjnych itp.,
 - montażu, demontażu i koszty czasu użytkowania niezbędnych rusztowań,
 - odbiorów technicznych dokonywanych przez użytkowników,
 - dokumentacji powykonawczej,
 - wymaganych badań i ekspertyz,
 - likwidacji zaplecza, uporządkowania placu budowy, z wyrównaniem wszystkich ewentualnych szkód związanych z realizacją inwestycji (użytkowane alejki parkowe należy wyrównać i doprowadzić do stanu umożliwiającego korzystanie z nich a po terminie 30.09.2019 doprowadzić do stanu po remoncie.),
 - ochrony istniejącego drzewostanu Zespołu Pałacowo-Parkowego,
 - wszystkich kosztów związanych z dopuszczeniem obiektu do użytkowania itp.,
 - wszystkich kosztów zabezpieczeń, obsługi finansowej itp.
3. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę ryczałtową brutto, zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. W przypadku zastosowania stawki obniżonej lub zwolnionej należy podać podstawę prawną.
4. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN.
5. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania.
6. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że kwoty wyliczone przez niego stanowią zapłatę za prace wykonaną i zakończoną pod każdym względem. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SIWZ i Projekcie umowy. Mając na uwadze powyższe, kwota winna zawierać wszystkie nieprzewidziane wydatki oraz różnorakie ryzyko związane z koniecznością wykonania całości prac objętych Umową.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.





Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak takowej informacji oznaczać będzie, iż wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Rozdz. XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym są:

1) **Cena C_0** (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) - **waga 60%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 60 \text{ pkt}$$

C_0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60%

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – zaproponowana cena oferty badanej

Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

2) **Okres gwarancji i rękojmi** – **waga 15%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

Okres gwarancji i rękojmi robót budowlanych i wbudowanych materiałów	Liczba punktów
60 miesięcy	0
72 miesięcy	8
84 miesięcy	15

Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie okresu gwarancji potraktowana zostanie jak oferta z gwarancją 60-miesięczną;

Oferta Wykonawcy, który proponuje okres gwarancji krótszy aniżeli 60 miesięcy – podlegać będzie odrzuceniu.

3) **Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji w charakterze kierownika budowy/robót konstrukcyjno-budowlanych** – **waga 25%**,





gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

*Zamawiający przyzna punkty za każdą inwestycję obejmującą roboty budowlane lub konserwatorskie przy **obieckie wpisanym do rejestru zabytków o wartości minimum 1 500 000 zł** bez podatku od towarów i usług, którą **osoba przewidziana do realizacji na stanowisku kierownika budowy/robót konstrukcyjno - budowlanych** kierowała pełniąc funkcję Kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru. Wykonawca może wykazać **doświadczenie** kadry w pełnych zakończonych kontraktach. Jeżeli **Wykonawca** wskaże jedną inwestycję otrzyma 5 pkt, 2 inwestycje otrzyma 10 pkt, 3 inwestycje 15 pkt, 4 inwestycje 20 pkt., a jak wskaże 5 lub więcej otrzyma 25 pkt.*

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
3. Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:
 - 1) spełni wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz ustawie Pzp;
 - 2) przedłoży ofertę, która uzyska największą liczbę punktów wyliczonych zgodnie ze wzorem:
$$P = \text{cena} + \text{gwarancja i rękojmia} + \text{doświadczenie osoby}$$
4. Zamawiający niezwłocznie informuje wykonawców o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1, również na stronie internetowej.

Rozdz. XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) została złożona tylko jedna oferta;





- 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli wybranym wykonawcą są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotnie, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Okoliczności, o których mowa w ust. 4 i 5 uprawniają Zamawiającego do zastosowania dyspozycji wynikających z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp oraz uruchomienie sankcji w postaci zatrzymania wadium (art. 46 ust. 5 pkt 2 i 3 ustawy Pzp).
7. Przed zawarciem umowy do obowiązków wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia należeć będzie:
 - 1) Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Rozdz. XVIII;
 - 2) Złożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia umownego (odpowiadająca zaoferowanej cenie oferty), bez franszyzy redukcijnej.

Rozdz. XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, **w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie (zaokrąglone do pełnych stu złotych w dół)**, na warunkach określonych w Projekcie umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.





4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zasady zwrotu zabezpieczenia określają postanowienia Projektu umowy.
- UWAGA: Wszelkie szczegóły związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną przekazane Wykonawcy wybranemu do realizacji zamówienia, w stosownym terminie, po wyborze najkorzystniejszej oferty.***

Rozdz. XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ.

Rozdz. XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. W przedmiotowym postępowaniu, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii





nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Rozdz. XXI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 dokumentacja projektowa wraz z pomocniczo dołączonym przedmiarem robót

Załącznik nr 2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

Załącznik nr 4 Doświadczenie Kierownika budowy/robót konstrukcyjno - budowlanych

Załącznik nr 5 wzór zobowiązania

Załącznik nr 6 formularz ofertowy

Załącznik nr 7 oświadczenie o grupie kapitałowej

załącznik nr 8 projekt umowy



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

