

**Warunki działalności kawiarni
na terenie
Storczykarni – Muzeum Zamek w Łańcucie.**

1. Dopuszcza się godziny otwarcia kawiarni nie dłuższe niż od 10.00 do 22.00 - we wszystkie dni tygodnia.
2. Pracownicy kawiarni muszą opuścić teren Parku do godziny 23.00.
3. Najemca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim pracownikom kawiarni jednolitych strojów, zgodnych z uzgodnionym wzorem przez Wynajmującego
4. Wynajmujący preferuje serwis (filiżanki, podstawki, talerze, szklanki itp.) z logo „OR-KA”, dopuszczalne jest używanie serwisów z logo dystrybutorów (producentów) kawy lub herbaty.
5. Na terenie kawiarni dopuszcza się sprzedaż wyrobów cukierniczych, żywności, napojów bezalkoholowych oraz piwa i wina (po uzyskaniu stosownych koncesji).
6. Sprzedaż innych alkoholi dozwolona jest wyłącznie podczas zorganizowanych imprez zamkniętych, po uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego.
7. Najemca jest uprawniony do organizowania na terenie kawiarni imprez artystycznych (koncerty, spektakle, kabarety) zamkniętych oraz otwartych, na które Najemca musi uzyskać pisemną zgodę od Wynajmującego. W celu uzyskania zgody Najemca zwraca się pisemnie do Wynajmującego określając proponowaną datę imprezy artystycznej, nazwę zespołu lub nazwisko artysty oraz planowany repertuar. Na życzenie Wynajmującego Najemca przedstawi scenariusz lub scenopis planowanej imprezy. Imprezy z tańcem, śpiewem lub grą na instrumentach są dozwolone wyłącznie w trakcie imprez artystycznych (koncerty, itp.).
8. W trakcie imprez artystycznych organizowanych na terenie kawiarni (koncerty, spektakle, itp.) zabronione jest prezentowanie treści mogących naruszyć uczucia religijne, treści politycznych, obyczajowych oraz innych mogących godzić w powagę Muzeum – Zamek w Łańcucie. Wynajmujący ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za treści prezentowane na terenie kawiarni.
9. Najemca zobowiązany jest prowadzić statystykę zorganizowanych imprez uwzględniając co najmniej: datę, liczbę uczestników, Zleceniodawcę imprezy oraz nazwy zespołów lub nazwiska występujących artystów.
10. Poza organizowanymi imprezami Najemca jest uprawniony odtwarzać w kawiarni wyłącznie muzyką klasyczną i jazz. Zabronione jest nadawanie innych gatunków muzyki oraz rozgłośni radiowych poza rozgłościami nadającymi wyłącznie muzykę klasyczną i jazz.
11. Najemca jest zobowiązany umieścić nieodpłatnie we wskazanych przez Wynajmującego miejscach na terenie Muzeum - Zamku w Łańcucie uzgodnione z wynajmującym reklamy Storczykarni oraz kawiarni. Ponadto Najemca zobowiązany jest umieścić nieodpłatnie na terenie kawiarni dostarczone przez Wynajmującego reklamy Muzeum – Zamek w Łańcucie, Maneżu oraz Kasyna. Umieszczenie innych reklam wymaga pisemnej zgody Wynajmującego.
12. Na terenie kawiarni zostaną zainstalowane przez Wynajmującego systemy p.poż. oraz SSWiN. Najemca jest zobowiązany przestrzegać wszelkich przekazanych przez Wynajmującego zasad korzystania z w/w systemów.
13. Wynajmujący odpowiada za bezpieczeństwo na terenie najmowanej powierzchni.
14. Wynajmujący może zainstalować na terenie kawiarni monitory ekranowe oraz infomaty. Najemca może instalować własne monitory (telewizory, ekrany, infomaty itp.) wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Wynajmującego.
15. Na ekranach i w infomatach prezentowane będą wyłącznie materiały dostarczone przez Wynajmującego lub pisemnie przez niego zaakceptowane.

16. Najemca, w sposób uzgodniony z Wynajmującym będzie prezentował materiały edukacyjne dotyczące storczyków.
17. Najemca zobowiązany jest do uzgodnienia z Wynajmującym mebli, które będą wykorzystywane w kawiarni. Najlepiej jakby nawiązywały do drewnianych ogrodowych mebli szczeblinkowych; mebli składanych z płaskowników metalowych lub mebli wyplatanych z wikliny lub peddigu o formach charakterystycznych w meblach plenerowych dla okresu od końca XIX w. do lat 20-tych XX w. (dopuszcza się syntetyczne naśladujące wiklinę).